



Willkommen beim online Buchungssystem der Tennisabteilung des FC Schweitenkirchen

Vielen Dank, dass Sie als Gast auf unserer Tennisanlage spielen wollen. Wir wünschen Ihnen dabei viel Spaß.

Eine Tennisanlage zu bauen und erhalten ist in jeder Hinsicht aufwändig. Wir bitten Sie daher, nachstehende Regelung sowie die an der Anlage aushängende Spielordnung, die Sie auch auf der Homepage einsehen können, zu beachten. Mit der Buchung bestätigen Sie, diese zur Kenntnis genommen zu haben und sie zu befolgen.

Die Anlage ist grundsätzlich von 9.00 bis 20.00 Uhr geöffnet.

Während der Punktspiele, Trainingszeiten, ab 18.00 Uhr und an Sonn- und Feiertagen kann der Gastspielbetrieb durch die Abteilungsleitung eingeschränkt werden.

Sollte die Anlage versperrt sein, kann bei der Tankstelle Kreidl in Schweitenkirchen ein Schlüssel für die Dauer der Nutzung ausgeliehen werden. Dafür ist ein Pfand von 30,-€ zu hinterlegen.

Nichtmitglieder und passive Mitglieder sind als Gastspieler gegen eine Gebühr i.H. von 7,00 € pro Stunde zugelassen. Die Gebühr fällt für **jeden Gastspieler** bei jeder gespielten Stunde in voller Höhe an und zwar unabhängig davon, ob Einzel oder Doppel gespielt wird. Spielen also vier Gäste Doppel, sind 28,00 € fällig.

Spielt ein Gast oder mehrere Gäste mit einem Mitglied, sind die Gäste, **über das Mitglied**, wie nachstehend beschrieben, in das online Buchungssystem einzutragen. **Die Zahlung** erfolgt dann gleichfalls über das Mitglied.

Spielen ausschließlich Gäste, muss sich der buchende Gast, wie nachstehend beschrieben, namentlich in das System **eintragen** und die fällige Gebühr in einem Kuvert unter Angabe **aller** Namen der (anderen)spielenden Gäste und der genauen Spielzeit in den dafür an der Pergola bei den Plätzen 1 bis 4 angebrachten Postkasten mit der Aufschrift „Gast“ einwerfen.

Der buchende Gast haftet für die volle, fällige Spielgebühr **aller teilnehmenden Gastspieler** und bei Zuwiderhandlungen für die dann fällige doppelte Gebühr. Im Wiederholungsfall kann durch die Abteilungsleitung eine Platzsperre ausgesprochen werden.

Im Folgenden finden Sie eine Kurzanleitung von der einmaligen Registrierung bis zur Buchung einer Stunde über das online Buchungssystem von courtbooking.de.

Für die Buchungen gelten zusätzlich zur Spielordnung folgende Regelungen:

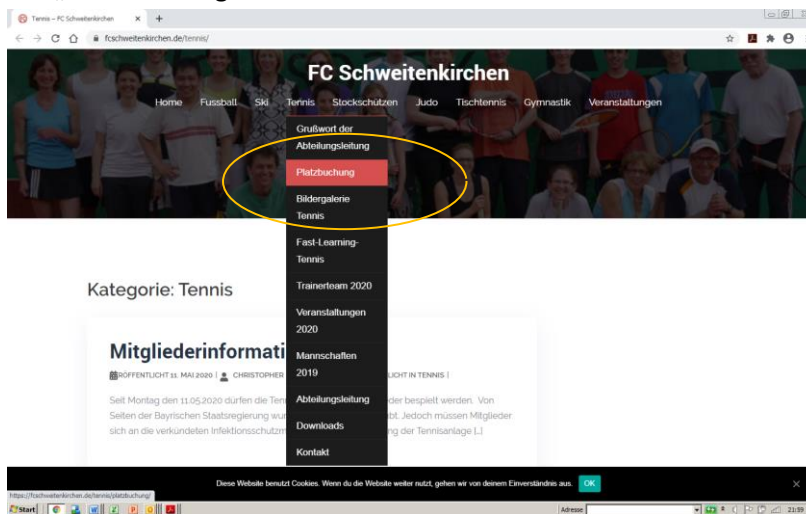
1. Es kann pro Gast ein Platz immer nur für 1 Stunde reserviert werden, bei Doppel 2 Stunden.
2. Die Buchung kann bis zu eine Woche im Voraus getätigt werden.
3. Eine neue oder weitere Platzbelegung kann erst nach Ablauf der letzten Buchung erfolgen. Man kann nicht gleichzeitig auf mehreren Plätzen buchen.
4. Die Registrierung als Gast wird im System gespeichert, so dass Sie sich mehrfach anmelden können.

Registrierung und Platzbuchung:

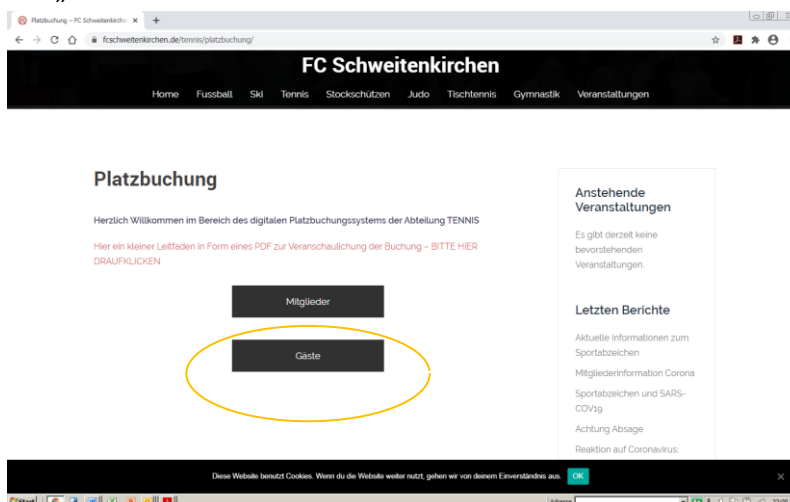
1. System aufrufen über <https://fcschweitenkirchen.courtbooking.de>

2. Oder über die Homepage:

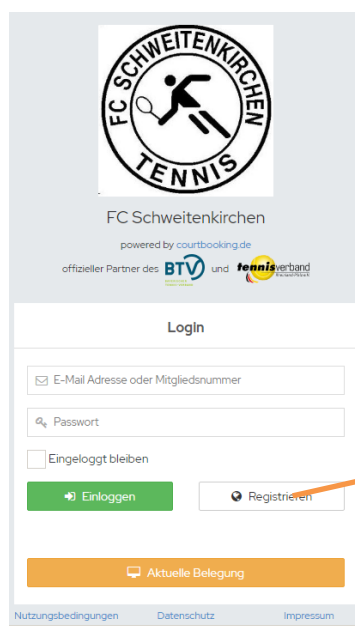
a. „Platzbuchung“ klicken



b. „Gast“ klicken



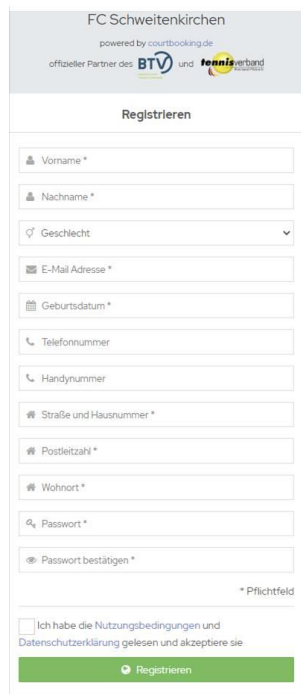
3. Es erscheint:



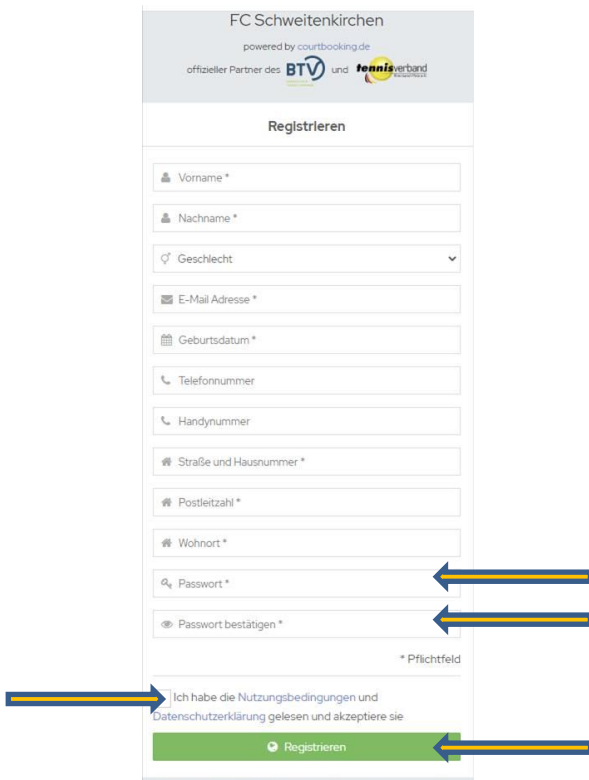
3. Button *Registrieren*
anklicken

4. Anschließend die persönlichen Daten **wie nachstehend beschrieben vollständig** einzugeben.

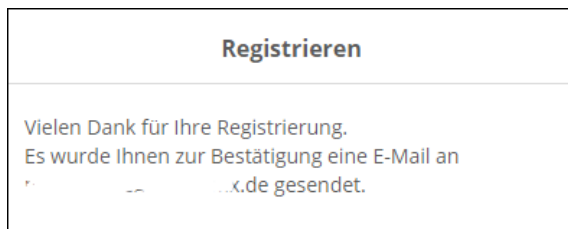
***Felder sind Pflichtfelder**



5. Dann ein persönliches Passwort vergeben, bestätigen und **merken**.
Sie benötigen dieses bei jeder weiteren Buchung.
Lesen und akzeptieren Sie die Nutzungsbedingungen und zum Abschluss auf
„Registrieren“ klicken.



6. Es sollte folgende Meldung angezeigt werden:

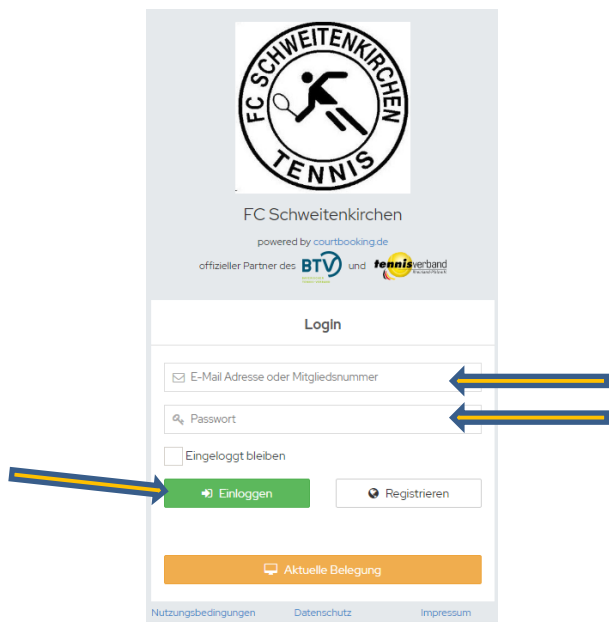


Wichtiger Hinweis:

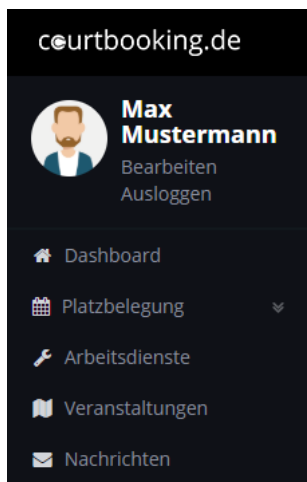
Bei Familien kann für mehrere Mitglieder dieselbe E-Mail-Adresse mehrfach verwendet werden! Allerdings ist es dann wichtig, dass jedes Familienmitglied ein anderes Passwort erhält, da in diesen Fällen später beim Login nur durch das Passwort unterschieden wird, mit welchem Benutzerkonto man sich anmeldet.

7. Sie erhalten dann umgehend eine E Mail von Courtbooking. Dort den Link zur Registrierung bestätigen und Meldung der erfolgreichen Registrierung abwarten.

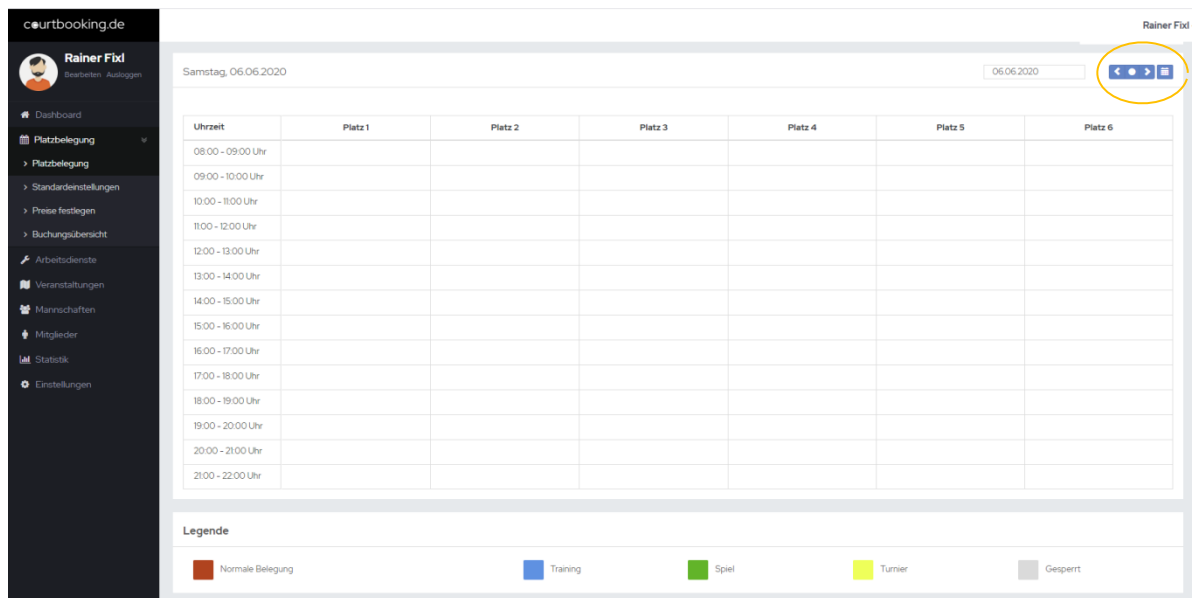
8. Nun geben Sie sich wie unter 1. und 2. beschrieben Ihre E-Mail Adresse und Passwort ein und klicken auf „Einloggen“.



9. Nach der Anmeldung im System gelangen Sie direkt zu Ihrem persönlichen „Dashboard“. Hier finden Sie alle wichtigen Informationen **zum (Ihrem)** Verein, Ihrer nächsten Spielstunde und vieles mehr

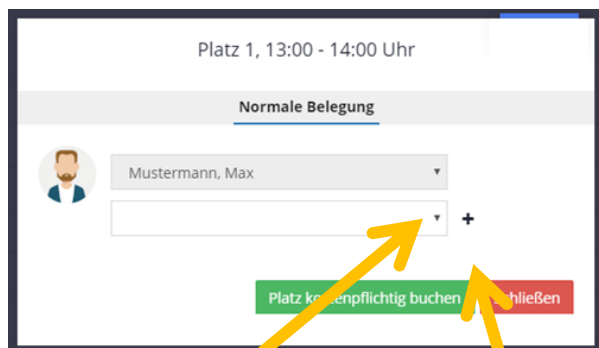


10. Klicken Sie auf Platzbelegung und es erscheint

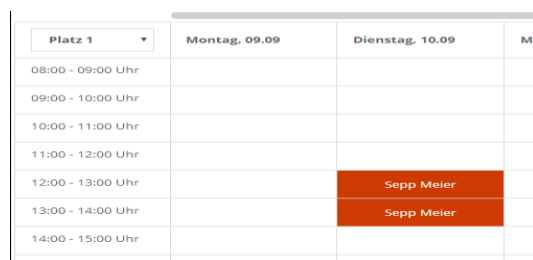


Rechts oben kann eine Tages- oder eine Wochenansicht ausgewählt werden.

11. Gewünschten Tag, Platz und Uhrzeit anklicken und folgendes Feld erscheint



Über den Pfeil öffnet sich eine Liste der Mitglieder, aus der Sie ein Mitglied als Mitspieler auswählen können; alternativ wählen Sie „Gast“ aus. Bei einer Doppelpaarung werden über das „+“ weitere Felder hinzugefügt, anschließend wieder die Mitspieler/Gast auswählen und den Platz buchen. Bei Doppel werden automatisch zwei Stunden belegt. Der Platz ist jetzt gebucht, das gebuchte Zeitfenster erscheint als nicht mehr buchbar im Belegungsplan.



12. Stornierung von Plätzen

Muss ein Platz storniert oder umgebucht werden, dann bitte in den Belegungsplan gehen und die eigene Buchung anklicken.

Mit dem Button „Reservierung löschen“ wird die Buchung storniert.



Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Olaf Zscherper olaf.zscherper@gmx.de oder Rainer Fixl r.fixl@t-online.de